



*Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный научный центр кормопроизводства и агроэкологии  
имени В.Р. Вильямса»  
(ФНЦ «ВИК им. В.Р. Вильямса»)»*

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ФГБНУ ФНЦ  
«ВИК им. В.Р. Вильямса»  
академик РАН, доктор с.-х. наук



(подпись)

В. М. Косолапов

27 сентября 2018 г.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Информационные технологии**  
(наименование дисциплины)

**35.06.01 Сельское хозяйство**  
(код и наименование направления подготовки)

**Общее земледелие, растениеводство**  
(профиль программы)

Лобня, 2018

**ФГБНУ «ВНИИ кормов им. В.Р. Вильямса»**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине**  
**Информационные технологии**  
(наименование дисциплины)

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины/модуля</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Раздел 1. Компьютер как универсальное средство обработки информации	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2 ; УК-3	Практическая работа 1 Устный опрос по теме
2	Раздел 2. Поиск информации в Интернет	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2 ; УК-3	Практическая работа 2. Устный опрос по теме
3	Раздел 3. Правила пользования электронными библиотечными системами	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2 ; УК-3	Практическая работа 3 Устный опрос по теме Промежуточное тестирование
4	Раздел 4. Зарубежные библиометрические системы	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2 ; УК-3	Практическая работа 4 Устный опрос по теме

**Тестовые задания**  
(наименование оценочного средства)

по дисциплине **Информационные технологии**  
(наименование дисциплины)

1. Что означает знак «-» в поисковой строке Яндекс? Выбрать один правильный ответ.

а. Поиск документов, в которых обязательно присутствует слово, стоящее за знаком.

б. Поиск документов, в которых слово, следующее за знаком, может присутствовать на странице, но не содержится в одном предложении со словом, указанным до оператора.

**с. Поиск документов, в которых отсутствует слово, следующее за знаком.**

2. Что означает знак взятие поисковой фразы в кавычки в поисковой строке Google? Выбрать один правильный ответ.

д. Поиск документов, в которых обязательно присутствует все слова из поисковой фразы.

**е. Поиск документов, в которых встречается точное повторение поисковой фразы.**

ф. Поиск документов, в которых присутствует хотя бы одно слово из поисковой фразы.

3. Сколько раз встречалась в поисковых запросах Яндекс фраза «сельское хозяйство»? Выбрать один правильный ответ.

**г. В разные месяцы от 170 до 590 тыс. раз.**

h. В разные месяцы от 190 до 390 тыс. раз.

i. В разные месяцы от 70 до 150 тыс. раз.

4. Какое место в мире по количеству хранящихся экземпляров документов занимает ЦНСХБ среди аграрных библиотек мира? Выбрать один правильный ответ.

j. Первое.

**к. Второе.**

l. Пятое.

5. Как при сложном поиске в БД «АГРОС» ЦНСХБ задать поиск всех изданий за период с 1921 по 1945 годы? Выбрать один правильный ответ.

m. Вставить в пол «Год издания» следующий текст «1921 И 1945».

n. Вставить в пол «Год издания» следующий текст «1921 ИЛИ 1945».

**о. Вставить в пол «Год издания» следующий текст «1921-1945».**

6. Какие преимущества дает сводный каталог? Выбрать все правильные ответы.

**р. Возможность заимствования уже созданных ранее библиографических описаний.**

**q. Возможность не тратиться на специальное программное обеспечение.**

**г. Возможность не тратиться на серверное оборудование.**

7. Какие документы в наибольшем виде представлены в elibrary.ru? Выбрать один правильный ответ.

**s. Журналы.**

t. Сборники.

u. Монографии.

8. Для чего нужны Web of Science и Scopus? Выбрать все правильные ответы.

**v. Для размещения рефератов статей.**

**w. Для подсчета индексов цитируемости статей.**

**x. Для подсчета импакт-факторов журналов.**

9. Сколько книг находилось в Google Books по состоянию на 2010 год?. Выбрать один правильный ответ

y. 5 млн книг.

z. 10 млн книг.

**aa. 15 млн книг.**

10. Какие из перечисленных ниже ресурсов являются платными? Выбрать все правильные ответы.

bb. books.google.com.

**cc. search.proquest.com.**

dd. agris.fao.org.

ee. usda.gov.

**ff. search.ebscohost.com.**

**Критерии формирования оценок:**

«Отлично» – 81-100% правильных ответов;

«Хорошо» – 61-80% правильных ответов;

«Удовлетворительно» – 41-60% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» – 40 и менее % правильных ответов.

**Описание оценочного средства:**

Фонд тестовых заданий предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине «Информационные технологии». Тесты представлены по всем изучаемым темам. Во время тестирования аспиранту последовательно предъявляются тест-кадры. К базовой группе тест-кадров относятся: выбор одного варианта из предложенного множества, задание на установление соответствия, задание на ввод пропущенного ключевого слова.

**Рекомендуемое время выполнения заданий:**

45 мин.

Перевод оценки в баллы БРС

<i>Оценка</i>	<i>Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга</i>
«Неудовлетворительно»	0
«Удовлетворительно»	10

<i>Оценка</i>	<i>Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга</i>
«Хорошо»	15
«Отлично»	20

## **ФГБНУ «ВНИИ кормов им. В.Р. Вильямса»**

### **Практические работы** (наименование оценочного средства)

по дисциплине **Информационные технологии**  
(наименование дисциплины)

Практические и семинарские работы выполняются в часы, отведенные на контактную аудиторную работу. Содержательная часть практических работ, проводимых на занятиях по дисциплине «Информационные технологии»

#### **Описание оценочного средства:**

На каждом практическом занятии выполняется работа, результатом выполнения которой является выполнение предложенных заданий и ответы на контрольные вопросы. Последнее осуществляется с целью более полного понимания и закрепления темы.

#### **Рекомендуемое время выполнения заданий:**

45-90 мин.

#### **Критерии оценки:**

Выполненная практическая работа в конце занятия проверяется и подписывается преподавателем.

#### **Методические рекомендации (при наличии):**

### **Правила оформления практической работы**

Результатом выполнения практической работы на занятии является запись выполненных заданий и ответов на контрольные вопросы в тетрадь. Это осуществляется с целью более полного понимания и закрепления в памяти особенностей структурной организации объектов биосферы, ее законов и т.д.

Для практических занятий необходимо иметь отдельную тетрадь, которая должна вестись аккуратно и предъявляться преподавателю на каждом занятии после завершения выполнения практической работы.

При оформлении работы следует придерживаться ряда правил:

1. Оформление каждой практической работы начинается с записи вверху листа названия темы занятия и даты проведения занятия.
2. Обязательно формулируется цель занятия.
3. Выполнение каждого задания начинается с указания номера работы. Например: «Задание 1».
4. Таблицы и графики выполняются простым карандашом, записи в таблицах и подписи к графическим объектам – только шариковой ручкой. Графики должны быть четкими с хорошо различимыми деталями, правильно отображать соотношения размеров.
5. После выполнения работы необходимо письменно ответить на контрольные вопросы к защите.
6. Выполненная практическая работа в конце занятия проверяется и подписывается преподавателем. Если работа не содержит ответы на контрольные вопросы к защите или неверно отражает полученные результаты, то она переделывается.

### **Практическое занятие №1:**

Создание электронной почты. Работа в Интернете. Программа Дисперсионный анализ данных в Excel. Построение графиков.

**Цель работы** – получить понятие об создании электронной почты, работы в Интернете, программы дисперсионный анализ данных в Excel. Построение графиков.

#### **Порядок выполнения работы**

1. Ознакомиться с теоретической частью и подготовить конспект. Составить схемы и таблицы для сопровождения ответа.
2. Выполнив работу, прикрепите и отправьте архивный файл с результатами выполнения работы.
3. Ответить на контрольные вопросы, сформулировав выводы.

### **Практическое занятие № 2:**

Освоение поиска информации и сети Интернет Составление запросов по теме научного исследования.

**Цель работы** – получить понятие о поиске информации и сети Интернет, составление запросов по теме научного исследования.

#### **Порядок выполнения работы**

1. Ознакомиться с теоретической частью и подготовить конспект. Составить схемы и таблицы для сопровождения ответа.
2. Выполнив работу, прикрепите и отправьте архивный файл с результатами выполнения работы.
3. Ответить на контрольные вопросы, сформулировав выводы.

### **Практическое занятие №3:**

Работа с научной электронной библиотекой eLibrary.ru. Поиск авторов, журналов, статей по теме научного исследования.

**Цель работы** – получить понятие о работе с научной электронной библиотекой eLibrary.ru.

#### **Порядок выполнения работы**

1. Ознакомиться с теоретической частью и подготовить конспект. Составить схемы и таблицы для сопровождения ответа.
2. Выполнив работу, прикрепите и отправьте архивный файл с результатами выполнения работы.
3. Ответить на контрольные вопросы, сформулировав выводы.

### **Практическое занятие №4**

Поиск информации по теме научных исследований с помощью зарубежных поисковых систем Web of Science и Scopus, сайта ФАО.

**Цель работы:** получить понятие о поиске информации по теме научных исследований с помощью зарубежных поисковых систем Web of Science и Scopus, сайта ФАО.

#### **Порядок выполнения работы**

1. Ознакомиться с теоретической частью и подготовить конспект. Составить схемы и таблицы для сопровождения ответа.

2. Выполнив работу, прикрепите и отправьте архивный файл с результатами выполнения работы.
3. Ответить на контрольные вопросы, сформулировав выводы.

3. Ответить на контрольные вопросы, сформулировав выводы.

### **Описание оценочного средства:**

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и предыдущий материал. Применяется оценивание ответов преподавателем.

По окончании освоения нескольких тем дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде тестирования по определенному тестовому блоку, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций.

Опрос предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся знаний и умений приводить примеры практического использования знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний посредством тестового контроля конкретного блока тем и выполнения практических заданий.

### **Рекомендуемое время выполнения заданий:**

90-180 мин. в зависимости от сложности заданий.

### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, глубоко владеющему теоретическими знаниями по предмету, умеющему использовать полученные знания при решении практических задач, способному самостоятельно мыслить, осуществлять научный поиск с использованием современных источников коммуникации и коммуникационных технологий, использующему самостоятельно добытые знания и владеющему навыками творчески решать проблемы и повышать свой интеллектуальный потенциал.

Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, твёрдо знающему программный материал на достаточном уровне, грамотно и по существу излагающему его, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не допускающему существенных неточностей в ответе на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, который знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

### **Перевод оценки в баллы БРС**

Оценка	Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга (по итогам выполнения каждой работы)
«неудовлетворительно»	0



Оценка	Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга (по итогам выполнения каждой работы)
«удовлетворительно»	1
«хорошо»	2-3
«отлично»	4-5

**Раздел 1. Компьютер как универсальное средство обработки информации**

1. Информация и информационные процессы: хранение, передача, обработка
2. Составные части компьютера.
3. Виды экранов (мониторов), процессоров.
4. Оперативная память (ОЗУ), материнская плата; жесткий диск и другие устройства для хранения информации (данных). Виды принтеров.
5. Сетевые карты.
6. Операционные системы: (WindowsXP).
7. Работа с диалоговыми окнами и меню.
8. Типы файлов.
9. Компьютерные сети: локальные сети, серверы.
10. Подключение к Интернету.
11. Электронная почта/ Перекачка файлов и сохранение web-страниц.
12. Программное обеспечение
13. Меню программ. Как запускать программы.
14. О программах для компьютеров: прикладные программы, системные программы, инструментальные системы.
15. Среди всех системных программ особое место занимают операционные системы (далее – ОС).
16. Операционные системы (ОС) управляют компьютером, запускают, обеспечивают защиту данных, выполняют различные сервисные функции по запросам пользователя и программ. Наиболее популярная ОС: Windows XP.
17. Драйверы; программы оболочки, прикладные программы.
18. Программы для защиты компьютера.
19. Как устроены антивирусы.
20. Обработка информации: электронный текст, компьютерная графика, электронные таблицы.
21. Функции Excel. Работа с электронными таблицами.
22. Мастер функций.
23. Мастер диаграмм.
24. Оформление таблиц.

**Раздел 2. Поиск информации в Интернет**

1. Язык запросов, операторы языка.
2. Настойки поиска. Расширенный поиск.
3. Обеспечение безопасности при поиске.
4. Ситуации, которые требуют особого внимания:
5. - Блокировка поиска;
6. - Потенциально опасные сайты;
7. - Вирус подмены страниц;
8. - Изменение домашней страницы в браузере;
9. - SMS-мошенничество.
10. Поисковая система Yandex
11. Поисковая система Google
12. Маркетинг в Интернет
13. Яндекс Вордстат и Google AdWords.
14. Ключевые фразы и их уточнение.
15. Определение количество запросов, истории и географического распределения по ключевым фразам.

### **Раздел 3. Правила пользования электронными библиотечными системами**

1. Научная электронная библиотека.
2. Отличие от поиска в Интернет.
3. Простой и сложный поиск.
4. Поиск по Артефактам.
5. Поля формы для сложного запроса.
6. Демонстрация работы.
7. Общая информация о библиотеке ЦНСХБ, структура, критерии наполнения фондов, тезаурусы. Международная деятельность. Поиск в БД "АГРОС" ЦНСХБ.
8. Сводный каталог библиотек АПК.
9. Электронная научная сельскохозяйственная библиотека.
10. История создания. Реализованные библиотечные сервисы: штрих-кодирование книг, создание библиографического описания, заведение читателей, межбиблиотечный обмен, инвентаризация.
11. Общая информация и работа с научной электронной библиотекой elibrary.ru.
12. Поиск авторов, журналов, статей.

### **Раздел 4. Зарубежные библиометрические системы Web of Science Общая информация.**

1. Web of Science (WoS, предыдущее название ISI Web of Knowledge) как поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций, разрабатываемая и предоставляемая компанией Thomson Reuters.
2. Критерии отбора журналов для включения. Общая информация. Критерии отбора журналов для включения.
3. «Scopus» - общая информация.
4. Scopus как библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.
5. Google Books - books.google.com, Google Scholar - scholar.google.ru, сайты Международной продовольственной организации - fao.org и Министерства сельского хозяйства США - usda.gov.
6. AGRIS (Agricultural Research Information System) - Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям.
7. Работа с сайтом ФАО <http://agris.fao.org/>.
8. Коллекции ProQuest и EBSCO. Общая информация о коллекциях, количество журналов и их направление. Поиск информации по различным полям

#### **Описание оценочного средства:**

На первой лекции преподавателем (после прослушивания обучающимися лекционного материала) задаются контрольные вопросы с целью выявления уровня усвоения материала. С целью контроля студентов после изучения новой темы проводится обсуждение проблемных вопросов по лекционным материалам на следующей лекции. Обучающиеся демонстрируют способности репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

#### **Рекомендуемое время выполнения заданий (с учетом специфики формы):**

На ведение экспресс-опроса во время лекции отводится не более 10 минут.

#### **Критерии оценивания:**

За активное участие в обсуждении вопросов по каждому лекционному занятию аспиранту может быть начислено по 4 балла. Если студент не участвует в форуме, баллы за данный вид деятельности не начисляются.

Перевод оценки в баллы БРС

<i>Оценка</i>	<i>Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга (за каждую лекцию)</i>
«неудовлетворительно»	0
«удовлетворительно»	2
«хорошо»	3
«отлично»	4

**ФГБНУ «ВНИИ кормов им. В.Р. Вильямса»**

**Вопросы к итоговому собеседованию**

(наименование оценочного средства)

по дисциплине **Информационные технологии**

(наименование дисциплины)

1. Информация и информационные процессы: хранение, передача, обработка
2. Составные части компьютера.
3. Виды экранов (мониторов), процессоров.
4. Оперативная память (ОЗУ), материнская плата; жесткий диск и другие устройства для хранения информации (данных). Виды принтеров.
5. Сетевые карты.
6. Операционные системы: (WindowsXP).
7. Работа с диалоговыми окнами и меню.
8. Типы файлов.
9. Компьютерные сети: локальные сети, серверы.
10. Подключение к Интернету.
11. Электронная почта/ Перекачка файлов и сохранение web-страниц.
12. Программное обеспечение
13. Меню программ. Как запускать программы.
14. О программах для компьютеров: прикладные программы, системные программы, инструментальные системы.
15. Среди всех системных программ особое место занимают операционные системы (далее – ОС).
16. Операционные системы (ОС) управляют компьютером, запускают, обеспечивают защиту данных, выполняют различные сервисные функции по запросам пользователя и программ. Наиболее популярная ОС: Windows XP.
17. Драйверы; программы оболочки, прикладные программы.
18. Программы для защиты компьютера.
19. Как устроены антивирусы.
20. Обработка информации: электронный текст, компьютерная графика, электронные таблицы.
21. Функции Excel. Работа с электронными таблицами.
22. Мастер функций.
23. Мастер диаграмм.
24. Оформление таблиц.
25. Язык запросов, операторы языка.
26. Настойки поиска. Расширенный поиск.
27. Обеспечение безопасности при поиске.
28. Ситуации, которые требуют особого внимания:
29. - Блокировка поиска;
30. - Потенциально опасные сайты;
31. - Вирус подмены страниц;
32. - Изменение домашней страницы в браузере;
33. - SMS-мошенничество.
34. Поисковая система Yandex
35. Поисковая система Google
36. Маркетинг в Интернет
37. Яндекс Вордстат и Google AdWords.
38. Ключевые фразы и их уточнение.
39. Определение количество запросов, истории и географического распределения по ключевым фразам.

40. Научная электронная библиотека.
41. Отличие от поиска в Интернет.
42. Простой и сложный поиск.
43. Поиск по Артефактам.
44. Поля формы для сложного запроса.
45. Демонстрация работы.
46. Общая информация о библиотеке ЦНСХБ, структура, критерии наполнения фондов, тезаурусы. Международная деятельность. Поиск в БД "АГРОС" ЦНСХБ.
47. Сводный каталог библиотек АПК.
48. Электронная научная сельскохозяйственная библиотека.
49. История создания. Реализованные библиотечные сервисы: штрих-кодирование книг, создание библиографического описания, заведение читателей, межбиблиотечный обмен, инвентаризация.
50. Общая информация и работа с научной электронной библиотекой elibrary.ru.
51. Поиск авторов, журналов, статей.
52. Web of Science (WoS, предыдущее название ISI Web of Knowledge) как поисковая платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций, разрабатываемая и предоставляемая компанией Thomson Reuters.
53. Критерии отбора журналов для включения. Общая информация. Критерии отбора журналов для включения.
54. «Scopus» - общая информация.
55. Scopus как библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.
56. Google Books - books.google.com, Google Scholar - scholar.google.ru, сайты Международной продовольственной организации - fao.org и Министерства сельского хозяйства США - usda.gov.
57. AGRIS (Agricultural Research Information System) - Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям.
58. Работа с сайтом ФАО <http://agris.fao.org/>.
59. Коллекции ProQuest и EBSCO. Общая информация о коллекциях, количество журналов и их направление. Поиск информации по различным полям

### **Критерии оценки**

Итоговое собеседование оценивается, исходя из следующих критериев:

«Зачтено» – содержание ответа отражает содержание вопроса. Отсутствуют фактические пробелы, есть полное владение методами исследований. Не нарушаются нормы научного языка. Хорошая практическая применимость компетенций по профилю своего обучения.

«Не зачтено» – содержание ответа не отражает содержание вопроса. Имеются грубые ошибки, а также незнание ключевых определений и литературы. Ответ не носит развернутого изложения, на лицо отсутствие практического применения компетенций на практике по профилю своего обучения.

Перевод оценки в баллы БРС

<i>Оценка</i>	<i>Количество баллов, включаемых в расчет рейтинга</i>
«не зачтено»	0
«зачтено»	30

**ФГБНУ «ВНИИ кормов им. В.Р. Вильямса»**

**Балльно-рейтинговая система оценки качества освоения учебной дисциплины  
Информационные технологии**

<b>Виды учебной работы (соотнесенные с разделами, частями, темами дисциплины или соответствующие дисциплине в целом)</b>	<b>Баллы</b>
<b>Лекции</b>	<b>20</b>
Раздел 1. Компьютер как универсальное средство обработки информации	5
Раздел 2. Поиск информации в Интернет	5
Раздел 3. Правила пользования электронными библиотечными системами	5
Раздел 4. Зарубежные библиометрические системы	5
<b>2. Практические работы</b>	<b>30</b>
<b>Практическое занятие №1:</b>	
Создание электронной почты. Работа в Интернете. Программа Дисперсионный анализ данных в Excel. Построение графиков.	5
<b>Практическое занятие № 2:</b>	
Освоение поиска информации и сети Интернет Составление запросов по теме научного исследования.	5
<b>Практическое занятие №3:</b>	
Работа с научной электронной библиотекой eLibrary.ru. Поиск авторов, журналов, статей по теме научного исследования.	5
<b>Практическое занятие №4</b>	
Поиск информации по теме научных исследований с помощью зарубежных поисковых систем Web of Science и Scopus, сайта ФАО.	5
Итоговое тестирование	<b>20</b>
Итоговое собеседование	<b>30</b>
<b>Количество баллов (max)</b>	<b>100</b>

Шкала оценивания:

<b>Не зачтено (баллов включительно)</b>	<b>Зачтено (баллов включительно)</b>
0-59	60-100